

**MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE ASUNCIÓN (MCA)
CONCURSO DE MÉRITOS (CMAR8321)**

I. DESCRIPCIÓN DEL CARGO

A. Denominación del cargo

Ayudante de Recolección

B. Cantidad de puestos en concurso

15 (quince)

C. Objetivo del cargo

Colaborar con el retiro y carga de residuos sólidos urbanos domiciliarios desde las cestas ubicadas en los puntos de almacenamiento a los camiones recolectores

D. Ubicación del cargo en la Organización

Unidad de Recolección Domiciliaria, dependiente del Departamento de Recolección de la Dirección de Servicios Urbanos

E. Ubicación física del cargo

Dirección de Servicios Urbanos

F. Cargo del Jefe inmediato superior

Jefe de la Unidad de Recolección Domiciliaria

G. Principales tareas del cargo

- Realizar el levantamiento de las bolsas de residuos, cuidando el retiro completo de la basura de los contenedores domiciliarios u otros
- Cargar las bolsas de basura en el camión de la forma correcta
- Controlar el correcto funcionamiento del sistema de compactación
- Acompañar al vehículo de recolección hasta el lugar de descarga.

II. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA AL CARGO

A). Modalidad de la vinculación

Contratado/a

B). Sueldo básico mensual/Categoría

Mínimo legal

C). Otras remuneraciones: ninguna

D). Otros beneficios: ninguna

E). Horario de trabajo. Por turnos 6:00 a 12:00/13:00 a 19:00/ 20:00 a 02:00

III. REQUISITOS DOCUMENTALES (EXCLUYENTE)

- A) Copia simple de Cédula de Identidad vigente (ambas carillas)
- B) Copia simple de Certificado de antecedente policial vigente.
- C) Copia simple de Certificado de antecedentes judiciales vigente.
- D) Certificado de salud que compruebe no poseer enfermedad de base

LOS INTERESADOS DEBERÁN ADJUNTAR A LOS FORMULARIOS A,B, C, D, E, LAS COPIAS DE LOS DOCUMENTOS EXCLUYENTES (CITADOS EN EL ÍTEM III REQUISITOS DOCUMENTALES-EXCLUYENTES) AL MOMENTO DE SU POSTULACIÓN, CASO CONTRARIO NO SERÁN RECEPCIONADAS.

UNA VEZ PUBLICADA LA LISTA DE ADMITIDOS, LOS POSTULANTES ADMITIDOS NECESARIAMENTE DEBERÁN PRESENTAR LOS REQUISITOS DOCUMENTALES (EXCLUYENTES): A, B, C, D, AUTENTICADOS POR ESCRIBANÍA U ORIGINALES CONFORME AL TIPO DE DOCUMENTO, CASO CONTRARIO NO PODRÁN CONTINUAR PARA LA SEGUNDA ETAPA Y SERÁN EXCLUIDOS DEL PROCESO DEL CONCURSO.

OBSERVACIÓN:

***LOS DOCUMENTOS NO EXCLUYENTES NO ELIMINARÁN AL POSTULANTE DEL CONCURSO, PERO LA NO PRESENTACIÓN IMPLICARÁ LA NO PUNTUACIÓN.**

IV. PERFIL REQUERIDO: Requisitos mínimos del cargo

A. CARACTERÍSTICAS

- Buen estado de salud (no contar con problemas de salud graves ni adicciones)
- Edad comprendida entre los 18 a 30 años

C. CONOCIMIENTOS

Conocimientos sobre el sistema de trabajo

COMPETENCIAS

- Capacidad para trabajar en equipo
- Capacidad para recibir y cumplir instrucciones
- Compromiso y responsabilidad para cumplir con las tareas asignadas
- Capacidad de trabajo bajo presión
- Dinamismo

ACTITUDES

- Buen trato hacia las personas
- Proactividad
- Responsabilidad y honestidad
- Capacidad de tolerancia a la frustración
- Estabilidad y control emocional
- Buen relacionamiento interpersonal
- Voluntad de servicio

DESTREZAS REQUERIDAS

- a) Esfuerzo físico
 - Esfuerzo físico continuo X

- b) Concentración mental o visual
 - Atención intensa en periodos regulares X

CONDICIONES DE TRABAJO

- a) Ambiente de trabajo:
 - Exposición a cambio de temperatura ambiental y a tráfico urbano X
 - Ambiente altamente ruidoso, polvo, iluminación y ventilación inadecuada X
 - Exposición a agentes fuertemente desagradables X

- b) Riesgos:
 - Exposición a golpes leves y/o quemaduras X
 - Riesgo de accidentes, fracturas, enfermedades profesionales que producen incapacidad parcial permanente o total temporal X

Observación (especificar):

A cada una de las personas seleccionadas para los diferentes cargos concursados, la Administración Municipal se encargará de arbitrar los medios para la realización de un examen toxicológico, que en el caso de resultar positivo será motivo suficiente para descalificar al afectado.