

**MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE ASUNCIÓN (MCA)
LLAMA A MOVILIDAD LABORAL INTERNA PARA LA
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS.**

I. DESCRIPCIÓN DEL CARGO

A. **Denominación del cargo**

Mesa de entrada

B. **Cantidad de puestos en concurso**

1 (Uno)

C. **Objetivo del cargo**

Brindar servicios con la ejecución de tareas administrativas dependientes al desarrollo eficiente de las actividades propias de la unidad.

D. **Ubicación del cargo en la Organización**

Dirección General de Administración y Finanzas

Dirección de Recaudaciones

Departamento de Atención al Contribuyente

Ubicación física del cargo

Sub-suelo, Bloque A

II. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA AL CARGO

A). Dirigido a:

Nombrado/a y/o Jornalero

E). Carga horaria:

Sujeto a relación laboral

III. REQUISITOS DOCUMENTALES

A) Currículum Vitae - Actualizado

B) Nota de Manifestación de Interés



IV. PERFIL REQUERIDO: Requisitos mínimos del cargo

A. FORMACIÓN ACADÉMICA

- Bachiller concluido.
- Manejo de herramientas informáticas (Word, Excel).

B. HABILIDADES Y COMPETENCIAS

- Capacidad para tener buen relacionamiento
- Trabajo en equipo