

**MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE ASUNCIÓN (MCA)  
LLAMA A MOVILIDAD LABORAL INTERNA PARA LA  
DIRECCIÓN GENERAL DEL ÁREA SOCIAL**

## **I. DESCRIPCIÓN DEL CARGO**

**A. Denominación del cargo**

Asistente de mesa de entrada

**B. Cantidad de puestos en concurso**

1 (Uno)

**C. Objetivo del cargo**

Brindar servicios con la ejecución de tareas administrativas dependientes al desarrollo eficiente de las actividades propias de la unidad.

**D. Ubicación del cargo en la Organización**

Dirección General del  
Área Social  
Unidad Secretaria  
Administrativa

**E. Ubicación física del cargo**

Dirección General del Área Social – (Bloque C, 4to Piso)

**F. Cargo del Jefe inmediato superior**

Lic. Rosana Kiese, Jefa de Unidad Secretaria Administrativa

## **II. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA AL CARGO**

**A). Dirigido a:**

Nombrado/a y/o Jornalero/a

**E). Carga horaria.**

Sujeto a Relación Laboral.

### **III. REQUISITOS DOCUMENTALES**

- A) Currículum Vitae - Actualizado
- B) Nota de Manifestación de Interés

### **IV. PERFIL REQUERIDO: Requisitos mínimos del cargo**

#### **A. FORMACIÓN ACADÉMICA**

- Bachillerato Concluido.

#### **B. EXPERIENCIA ESPECÍFICA**

- Operador de Sistemas Informáticos Word, Excel, Internet.
- Manejo de archivo de documentaciones.