

---

## MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE ASUNCIÓN (MCA) CONCURSO PÚBLICO DE OPOSICIÓN (CPOTPA1418)

### I. DESCRIPCIÓN DEL CARGO

**A. Denominación del cargo**

TÉCNICO EN PROYECTOS ARQUITECTÓNICOS

**B. Cantidad de puestos en concurso**

1(unos)

**C. Objetivo del cargo**

- Elaborar proyectos de plazas, parques, avenidas, etc.
- Realizar los cálculos métricos
- Efectuar la planificación urbana

**D. Ubicación del cargo en la Organización**

Dirección de Planeamiento Urbano  
Departamento Proyectos Urbanos

**E. Ubicación física del cargo**

Sede de la Municipalidad de la Ciudad de Asunción (Avda. Mcal. López e/Cap. Bueno)-Bloque A- 7mo. Piso

**F. Cargo del Jefe inmediato superior**

Jefe de Departamento de Proyectos Urbanos

**G. Principales tareas del cargo**

1. Proyectar plazas, parques, paseos centrales, avenidas, jardines, otros.
2. Efectuar la planificación urbana
3. Realizar el cálculo métrico
4. Elaborar presupuesto de las obras
5. Preparar documentos de licitaciones

## II. INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA AL CARGO

- A). **Modalidad de la vinculación**  
Permanente
- B). **Sueldo básico mensual/Categoría**  
Rubro: 31.617 Categoría E02 Monto Gs. 3.604.640
- C). **Otras remuneraciones**  
Ninguna.
- D). **Otros beneficios**  
Lo que establece la normativa en materia laboral
- E). **Horario de trabajo**  
07:30 a 15:30 horas. Lunes a Viernes

## III. REQUISITOS DOCUMENTALES (EXCLUYENTE)

- A) Copia simple de cédula de identidad vigente (ambas carillas)
- B) Copia simple de Certificados laborales u otros documentos que avalen la Experiencia.
- C) Copia simple de certificado de antecedentes policiales Vigente.
- D) Copia simple de Certificado de antecedentes judiciales vigente.
- E) Copia simple de título de grado, otorgado por Universidad, visado y legalizado por el MEC
- F) Copia simple de Constancia o Certificado de Estudio del año en curso en carrera de Arquitectura, otorgado por Universidad reconocida por el MEC.

**LOS INTERESADOS DEBERÁN ADJUNTAR A LOS FORMULARIOS A,B, C, D, E, LAS COPIAS DE LOS DOCUMENTOS EXCLUYENTES (CITADOS EN EL ÍTEM III REQUISITOS DOCUMENTALES-EXCLUYENTES) AL MOMENTO DE SU POSTULACIÓN, CASO CONTRARIO NO SERÁN RECEPCIONADAS.**

**UNA VEZ PUBLICADA LA LISTA DE ADMITIDOS, LOS POSTULANTES ADMITIDOS NECESARIAMENTE DEBERÁN PRESENTAR LOS REQUISITOS DOCUMENTALES (EXCLUYENTES): A, B, C, D, E Y F AUTENTICADOS POR ESCRIBANÍA U ORIGINALES CONFORME AL TIPO DE DOCUMENTO, CASO CONTRARIO NO PODRÁN CONTINUAR PARA LA SEGUNDA ETAPA Y SERÁN EXCLUIDOS DEL PROCESO DEL CONCURSO.**

OBSERVACIÓN:\*PARA LAS CONSTANCIAS LABORALES PRESENTAR CON LAS SIGUIENTES CARACTERÍSTICAS (CON MEMBRETES, NÚMEROS TELEFÓNICOS PARA LA REVERIFICACIÓN, PERIODO DE TIEMPO TRABAJADO CON FECHA DE INICIO Y FINALIZACIÓN DEL MISMO, CARGO Y/O FUNCIÓN DESEMPEÑADA Y FIRMA DEL ANTERIOR EMPLEADOR).

\*SE EXCLUIRÁ A LOS POSTULANTES QUE ADJUNTEN DOCUMENTACIONES QUE ACREDITEN FORMACIÓN ACADÉMICA INFERIOR A LAS SOLICITADAS EN EL PERFIL, POR ESTAR SUBCALIFICADOS PARA EL PUESTO.

\*LOS DOCUMENTOS NO EXCLUYENTES NO ELIMINARÁN AL POSTULANTE DEL CONCURSO, PERO LA NO PRESENTACIÓN IMPLICARÁ LA NO PUNTUACIÓN.

#### **IV. PERFIL REQUERIDO: Requisitos mínimos del cargo**

##### **A. EDUCACIÓN FORMAL CERTIFICADA (excluyente)**

- Arquitecto/a recibido en Universidad reconocida por MEC.
- Estudiante del último año de Arquitectura, en Universidad reconocida por el MEC.

##### **B. EXPERIENCIA LABORAL**

- Mínimo de un año en diseño arquitectónico.
- Experiencia laboral, en manejo de Autocad, Word, Excel.

##### **C. OTROS ESTUDIOS NO FORMALES**

- Manejo de herramientas informáticas

##### **D. EDAD**

- Preferentemente de 25 a 38 años ( no excluyente)

##### **E. COMPETENCIAS DESEADAS EN LA FUNCIÓN LABORAL**

- Capacidad de trabajo en equipo
- Calidad de trabajo
- Iniciativa

##### **F. ACTITUDES**

- Adaptabilidad
- Proactividad
- Compromiso
- Ética
- Integridad
- Responsabilidad y honestidad
- Relacionamento interpersonal efectivo

## **G. RESPONSABILIDAD IMPLICADA**

### a) Supervisión de Personal

- No posee

### b) Material y Equipo

- Materiales de oficinas

## **H. INFORMACION CONFIDENCIAL**

- No se aplica

## **I. DESTREZAS REQUERIDAS**

### a) Esfuerzo físico

- No aplica

### b) Concentración mental o visual

- Sólo se requiere atención concentrada, según necesidad.

## **J. CONDICIONES DE TRABAJO**

### a) Ambiente de trabajo

- Oficina y eventualmente a plazas, parques para verificación

### b) Riesgos:

- Exposición a cambio de temperatura ambiental